

## DETERMINAZIONE N. 120 DEL 12-03-2020

Oggetto: COVID-19 - MISURE DI PREVENZIONE DEGLI UFFICI DI AURI

### IL DIRIGENTE

#### RICHIAMATI:

- la Delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020 di dichiarazione dello stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili per sei mesi;
- il Decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante «Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19»;
- la Direttiva Ministero per la Pubblica Amministrazione n. 1 "Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge n.6 del 2020."

VISTO i Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo, 9 marzo e 11 marzo 2020 recanti "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale";

TENUTO CONTO che è necessario determinare le misure di prevenzione degli uffici dell'AURI;

RITENUTO OPPORTUNO al fine di porre in essere le misure di contenimento indicate nei decreti sopra menzionati attuare le seguenti misure:

- Chiusura di tutti gli uffici di AURI nelle 4 sedi operative di Perugia, Terni, Foligno e Città di Castello;
- Attivazione immediata dello "smart working" da parte di tutti i lavoratori, a tal fine laddove sia necessario si potrà utilizzare le dotazioni informatiche a disposizione degli uffici;
- Possibilità di accedere agli uffici di AURI per motivazioni direttamente connesse a consentire lo "smart working" per il tempo strettamente necessario;
- Nel caso in cui lo "smart working" non sia attivabile da parte dei singoli lavoratori gli stessi sono posti d'ufficio in ferie;
- Attivazione dei collegamenti telefonici tramite la piattaforma web del centralino laddove ciò risulti possibile al fine di garantire le comunicazioni tra dipendenti e con gli utenti;

TUTTO CIO' PREMESSO

#### DETERMINA

1. Di disporre la chiusura di tutti gli uffici di AURI nelle sedi di Perugia, Terni, Foligno e Città di Castello a partire dal giorno 12/3/2020;
2. Di attivare la modalità lavorativa dello "smart working" con le modalità in premessa indicate;
3. Di collocare in ferie d'ufficio il personale che non è in grado di poter attivare lo "smart working";

**AURI - Atto n. 120 del 12-03-2020**

---

4. Di stabilire che la chiusura degli uffici è disposta fino a martedì 17 marzo 2020 compreso;
5. Di stabilire che la presente chiusura degli uffici potrà essere prorogata a data successiva al 17 marzo 2020;
6. Di pubblicare la presente determinazione nella home page del sito internet di AURI.

**IL DIRIGENTE**  
**Dott. Giuseppe Rossi**

Atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7.3.2005 e norme collegate.